

Положение
о Ресурсном центре обучения детей-инвалидов
с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Положение о Ресурсном центре обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий (далее Положение), регламентирует деятельность Ресурсного центра дистанционного обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий (далее Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр является структурным подразделением Государственного автономного общеобразовательного учреждения "Нижегородская областная специальная (коррекционная) школа-интернат для слепых и слабовидящих детей" (далее – Учреждение).

1.3. Ресурсный центр осуществляет деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
- Постановление Правительства Нижегородской области от 27 декабря 2017 года № 961 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в государственных в том числе федеральных медицинских организациях, расположенных в Нижегородской области»
- уставом Учреждение и настоящим Положением.

1.4. Общее руководство Ресурсным центром осуществляет директор Учреждения.

1.5. Организацию работы Ресурсного центра осуществляет руководитель Ресурсного центра.

1.6. На работу в Ресурсный центр принимаются специалисты, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, подтвержденную документом об образовании.

1.7. Отношения между сотрудником Ресурсного центра и директором Учреждения оформляются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является обеспечение начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным и адаптированным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам с использованием дистанционных образовательных технологий в рамках сетевого договора с образовательными организациями Нижегородской области.

2.2. Основными задачами Ресурсного центра являются:

- повышение качества и доступности образования;
- оказание поддержки обучающимся в освоении основных и адаптированных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования
- формирование у обучающихся положительной мотивации к обучению.

2.3. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

- осуществление координации и организационно-методического обеспечения деятельности по организации обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников, непосредственно осуществляющих обучение детей-инвалидов к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательных программ;
- организация взаимодействия с общеобразовательными организациями;
- организация учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся;
- проведение мониторинга и аналитической работы Ресурсного центра;
- проведение коллективных образовательных мероприятий для обучающихся Ресурсного центра.

3. Порядок зачисления и отчисления

3.1 В Ресурсный центр принимаются дети-инвалиды, не посещающие по состоянию здоровья общеобразовательные учреждения и обучающиеся по индивидуальным учебным планам на дому, не имеющие противопоказаний к работе на компьютере.

3.2. Зачисление в Ресурсный центр осуществляется в течение всего года.

3.3. Основанием для зачисления в Ресурсный центр является:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- заключение медицинской организации;
- заявление родителей (законных представителей).

3.4. Обучающиеся зачисляются в Ресурсный центр, оставаясь в контингенте общеобразовательной организации в которой они числятся.

3.5. Основанием для отчисления из Ресурсного центра являются:

- завершение срока обучения на дому, установленного медицинской организацией;
- заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидация организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок организации обучения

4.1. Обучение начинается с регистрации обучающегося на электронной площадке Ресурсного центра. Обучающемуся предоставляются идентификационные данные (логин и пароль) и проводится ознакомление с содержанием учебного плана.

4.2. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется через информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, необходимой для реализации образовательных программ и взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками.

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется по пятибалльной системе отметок, основанной на анализе результатов выполнения им заданий и рецензий, составленных педагогическими работниками.

4.4. По итогам промежуточной аттестации Ресурсным центром составляются таблицы успеваемости обучающихся с отметками для предоставления в образовательную организацию в контингенте которой они числятся.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и регулирует деятельность Ресурсного центра до момента утверждения и введение в действие нового Положения.

5.2 Внесение изменений и дополнений осуществляется в соответствии с изменениями законодательства и внутренними требованиями Учреждения.